**ПРОТОКОЛ №3**

**заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов администрации Тамбовского сельского поселения**

Администрация Тамбовского сельского поселения

с.Тамбовка 18 декабря 2020года

Председатель комиссии– Рыбкина Т.В.

Секретарь комиссии – Саплина Н.В.

Члены комиссии: Мельникова В.Н., Мерзликина Г.С., Объедкова Т.И.

Всего в составе комиссии - 5 человек

Присутствуют - 5 человек

Время начала заседания: 15 час 00 мин

Время окончания : 16 час 00 мин

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

**1. О результатах декларационной кампании  и  соблюдении сроков предоставления лицами, замещающими  муниципальные должности в  органах  местного самоуправления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2019 год.**

**2. О результатах ретроспективного анализа представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими  муниципальные должности в  органах  местного самоуправления и членов их семей (супруги/супруга и несовершеннолетних детей) за 2019 год.**

**3. Об итогах работы комиссии по  соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов  за 2020 год**

**4. О плане работы комиссии на 2021 год**.

СЛУШАЛИ :

Рыбкину Т.В. – председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов.

Уважаемые члены комиссии! На сегодняшнем заседании комиссии присутствуют 5 членов комиссии из 5. Имеется необходимый кворум, заседание комиссии считается правомочным. На комиссии будут рассмотрены вопросы, включенные в повестку дня. Имеются ли вопросы, предложения, дополнения по повестке? Предлагаю голосовать.

РЕШИЛИ:

Утвердить повестку дня.

Голосовали: «За» - 5, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

**ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ ВЫСТУПИЛА:**

Объедкова Т.И. – ведущий специалист администрации Тамбовского сельского поселения.

За отчетный период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года муниципальными служащими в срок предоставлены справки о полученных ими доходах, об имуществе принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги(супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера.

Нарушений сроков по подаче справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера выявлено не было.

Согласно постановлению от 05.12.2013 года №36«Об   утверждении Порядка размещения сведений о доходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц,  замещающих муниципальные должности администрации Тамбовского сельского поселения, муниципальных служащих администрации Тамбовского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте Тамбовского сельского поселения» сведения о доходах муниципальных служащих размещены на официальном сайте Администрации Тамбовского сельского поселения.

**РЕШЕНИЕ :**

1.Представленную информацию принять к сведению.

**ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:**

Объедкова Т.И. – ведущего специалиста администрации Тамбовского сельского поселения.

В ходе проведения ретроспективного анализа представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими  муниципальные должности в  органах  местного самоуправления и членов их семей (супруги/супруга и несовершеннолетних детей) за 2018-2019 годы установлено, что:

**В разделе «Сведения о доходах»** указывались сведения о доходах по основному месту работы; сведения о доходах от иной оплачиваемой работы, от вкладов в банках и иных кредитных организациях; о пособиях по временной нетрудоспособности.

Оснований для осуществления проверок в отношении муниципальных служащих не установлено.

**Раздел «Сведения о расходах»** муниципальные служащие не заполняли.

Все муниципальные служащие соответствующим образом заполнили раздел «Сведения об имуществе».

Сведения об имуществе муниципальных служащих и членов их семей соответствуют сведениям за предыдущий отчетный период.

Фактов отражения сведений о наличии в собственности муниципальных служащих и членов их семей недвижимого имущества, находящегося за пределами территории Российской Федерации, не выявлено.

В ходе анализа **раздела «Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях»** установлено, что суммы денежных поступлений на счетах муниципальных служащих и их супруг (супругов) не превышают их общий доход за отчетный период и два предшествующих ему года.

В случаях отсутствия в отчетном периоде сведений о счетах, имевшихся в предыдущем отчетном периоде, муниципальными служащими были даны пояснения о закрытии данных счетов.

**Раздел «Сведения о ценных бумагах»** муниципальные служащие не заполняли.

Лица, замещающие должности муниципальной службы, а также члены их семей ценными бумагами, акциями не владеют, в коммерческих организациях и фондах участие не принимают.

В ходе анализа **раздела «Сведения об обязательствах имущественного характера»** установлено следующее.

Сведения об объектах недвижимого имущества, находящихся в пользовании лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также членов их семей соответствуют сведениям за предыдущий отчетный период.

В отчетном периоде и за два предшествующих ему года срочные обязательства финансового характера у лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также у членов их семей, не возникали.

Срочные обязательства финансового характера в иностранной валюте муниципальными служащими и членами их семей в отчетном периоде не оформлялись.

В ходе **анализа раздела «Сведения о недвижимом имуществе**, **транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки**» установлено, что муниципальными служащими, а также членами

их семей отчуждение в отчетном периоде в результате безвозмездной сделки недвижимого имущества, транспортных средств и ценных бумаг не производилось.

Оснований для проведения проверки в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы не имеется.

**РЕШЕНИЕ :**

1.Представленную информацию принять к сведению.

**ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ ВЫСТУПИЛ:**

Рыбкина Т.В. – глава Тамбовского сельского поселения.

В соответствии с планом работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулирования конфликта интересов в администрации сельского поселения проведена следующая работа:

В 2020 году проведено 2 заседания Комиссии. В ходе заседаний рассмотрены 5 вопросов и приняты соответствующие решения. На официальном сайте сельского поселения в разделе «Противодействие коррупции» размещена информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов сельского поселения.

Своевременно и в полном объеме представлены сведения о доходах, расходах и имуществе муниципальных служащих администрации сельского поселения. Сведения о доходах, расходах и имуществе муниципальных служащих в администрации сельского поселения прошла прокурорскую проверку. Сведения размещены на официальном сайте сельского поселения. Муниципальных служащих, уволенных за несоблюдение установленных законом ограничений и запретов, требований к служебному поведению, нет. Уведомления от муниципальных служащих о выполнения ими иной оплачиваемой работы не поступали. По результатам работы комиссии материалы в правоохранительные органы не направлялись. Обращения о несоблюдении требований к служебному поведению муниципальными служащими и личной заинтересованности муниципальных служащих, которая приводит или может привести к конфликту интересов от граждан, представителей организаций, правоохранительных, судебных или иных государственных органов не поступали. Проведена работа по ознакомлению муниципальных служащих с муниципальными правовыми актами по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. Информация для проверки достоверности предоставленных муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не поступала. Муниципальными служащими администрации сельского поселения при исполнении должностных обязанностей, связанных с прохождением муниципальной службы, соблюдались ограничения и запреты, установленные законами Российской Федерации.

Звонков « на телефон доверия» не поступало

РЕШИЛИ:

- работу комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов признать удовлетворительной.

**ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ ВЫСТУПИЛ:**

Рыбкина Т.В. – глава Тамбовского сельского поселения.

Она предложила утвердить план работы комиссии на 2021 год, ознакомила с проектом плана на 2021 год.

Рассмотрев проект плана работы комиссии на 2021 год, принято

**решение**– утвердить план работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на 2021 год.

В случае необходимости внесения изменений в план работы комиссии вопросы, которые необходимо рассмотреть, вносятся в рабочем порядке.

Председатель комиссии: Рыбкина Т.В.

Секретарь комиссии: Саплина Н.В.

Члены комиссии:

Мельникова В.Н.

Мерзликина Г.С.

Объедкова Т.И